



คู่มือการปฏิบัติงานโครงการส่งเสริมการเกษตร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
(โครงการตามตัวชี้วัด) ครั้งที่ ๑ (รอบที่ ๓)

สำนักงานเกษตรอำเภอภูผาม่าน
กรมส่งเสริมการเกษตร
กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

คำนำ

สำนักงานเกษตรอำเภอภูผาม่าน ได้จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานโครงการส่งเสริมการเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (โครงการตามตัวชี้วัด) ครั้งที่ ๑ (ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙) มีวัตถุประสงค์เพื่อให้เจ้าหน้าที่สำนักงานเกษตรอำเภอ ใช้เป็นกรอบแนวทางในการดำเนินงานโครงการส่งเสริมการเกษตรของอำเภอ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดสัมฤทธิ์ต่องาน

สำนักงานเกษตรอำเภอภูผาม่าน
ธันวาคม ๒๕๖๘

สารบัญ

	โครงการ	หน้า
๑	โครงการผลิตและขยายพืชพันธุ์ดีเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตและยกระดับความมั่นคงด้านอาหาร	๑
๒	โครงการเฝ้าระวังและเตรียมความพร้อมรับมือสถานการณ์การระบาดของศัตรูพืชเชิงรุก	๔
๓	โครงการพัฒนาเครือข่ายความรู้และบริการด้านการจัดการสุขภาพพืช	๒๔
๔	โครงการส่งเสริมและพัฒนาผู้ประกอบการวิสาหกิจชุมชน	๓๑

๑. โครงการผลิตและขยายพืชพันธุ์ดีเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตและยกระดับความมั่นคงด้านอาหาร

๑. แผนงาน ยุทธศาสตร์การเกษตรสร้างมูลค่า

๒. ผลผลิต/โครงการ การผลิตและขยายพืชพันธุ์ดีเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตและยกระดับความมั่นคงด้านอาหาร

๓. กิจกรรมหลัก ผลิตและขยายพืชพันธุ์ดีเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตและยกระดับความมั่นคงด้านอาหาร

๔. โครงการย่อย พัฒนาศักยภาพและขีดความสามารถในการผลิตและขยายพันธุ์พืช

๕. กิจกรรมที่ ๑ สร้างและพัฒนาเครือข่ายด้านการผลิต ขยาย และกระจายพืชพันธุ์ดีสู่เกษตรกร

๖. กิจกรรมย่อย ที่	ชื่อกิจกรรมย่อย	เป้าหมายดำเนินการ รวม(จุด)	งบประมาณรวม (บาท)
๑.๑	สนับสนุนปัจจัยการผลิตแก่เครือข่าย เกษตรกรผู้ผลิตและขยายพืชพันธุ์ดี (เครือข่ายเกษตรกร ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘)	๑	๕,๐๐๐

๗. รหัสงบประมาณ ๐๗๐๑๑๑๕๐๐๒๒๐๐๕๐๐๐๐๐๑

๘. รหัสกิจกรรม ๐๗๐๑๑๖๙๐๐๐๕๑๐๐๐๐๐

๙. วัตถุประสงค์

๙.๑ เพิ่มศักยภาพและขีดความสามารถในการผลิตและขยายพืชพันธุ์ดีของภาครัฐ

๙.๒ สนับสนุนและให้บริการเพื่อส่งเสริมให้เกษตรกรสามารถเข้าถึงพืชพันธุ์ดีมีคุณภาพได้อย่างทั่วถึงในราคาที่เหมาะสม

๙.๓ สร้างและพัฒนาเครือข่ายพืชพันธุ์ดี เพื่อยกระดับรายได้ให้กับเครือข่ายเกษตรกรผู้ผลิตพืชพันธุ์ดี

๑๐. พื้นที่ดำเนินการ/เป้าหมาย/งบประมาณ แยกรายอำเภอ

ที่	จังหวัด/อำเภอ	เป้าหมาย		ค่าดำเนินการ (บาท)	ค่า อำนาจการ (บาท)	รวม (บาท)
		จำนวน	หน่วยนับ			
	อำเภอภูพาน	๑	จุด	-	-	-
๑	แปลงใหญ่หน่อไม้ฝรั่ง หมู่ที่ ๘ ตำบลวังสวาบ อำเภอภูพาน จังหวัด ขอนแก่น	๑	จุด	๕,๐๐๐	-	๕,๐๐๐
	รวม ๑ หน่วย	๑	จุด	๕,๐๐๐	-	๕,๐๐๐

๑๑. เป้าหมายการบันทึกในระบบฐานข้อมูลเกษตรกรผู้เข้าร่วมโครงการส่งเสริมการเกษตร (RBM)

-

๑๒. รายละเอียดค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม งบประมาณดำเนินการ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท ดังนี้

งบประมาณเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการจัดซื้อ/จัดหาเมล็ดพันธุ์/ต้นพันธุ์/ท่อนพันธุ์/เนื้อเยื่อ/วัสดุสาริต/วัสดุ ฝึกปฏิบัติ/การจัดทำแปลงตัวอย่าง/แปลงสาธิต/แปลงเรียนรู้/ดิน/ระบบน้ำ/ดิน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจกรรม จำนวน ๑ อำเภอ อำเภอละ ๕,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท

ทั้งนี้ การพิจารณาขึ้นอยู่กับชนิดพืชและความเหมาะสมของพื้นที่ โดยมีพื้นที่เป้าหมายดำเนินการเป็น เครือข่ายเกษตรกร ในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘ ซึ่งได้มีการบูรณาการคัดเลือกพื้นที่ร่วมกับ ศูนย์ขยายพันธุ์ พืชที่ ๗ จังหวัดมหาสารคาม ดังต่อไปนี้

๑. อำเภอภูพาน : แปลงใหญ่หน่อไม้ฝรั่ง หมู่ที่ ๘ ตำบลวังสวาบ อำเภอภูพาน จังหวัดขอนแก่น

๑๓. เงื่อนไขและวิธีการดำเนินงาน

๑๓.๑ พื้นที่ดำเนินการ

๑๓.๑.๑ อำเภอภูพาน : แปลงใหญ่หน่อไม้ฝรั่ง หมู่ที่ ๘ ตำบลวังสวาบ อำเภอภูพาน จังหวัดขอนแก่น

๑๓.๒ เมื่อศูนย์ขยายพันธุ์พืชที่ ๗ จังหวัดมหาสารคาม มีแผนการฝึกอบรม ต้องมอบหมายเจ้าหน้าที่ส่งเสริม การเกษตรที่รับผิดชอบร่วมสังเกตการณ์การจัดอบรม/ถ่ายทอดความรู้เทคโนโลยีการผลิต และขยายพันธุ์พืชแก่ เกษตรกรเครือข่ายผู้ผลิตและขยายพืชพันธุ์ดีด้วย

๑๓.๓ การสนับสนุนปัจจัยการผลิต ให้อำเภอประสานความร่วมมือกับจังหวัด และศูนย์ขยายพันธุ์พืชที่ ๗ จังหวัดมหาสารคาม เพื่อสำรวจความต้องการและพิจารณาสนับสนุนวัสดุการเกษตรตามความจำเป็นและความ ต้องการของเครือข่ายเกษตรกร

๑๓.๔ ก่อนดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ให้รายงานรายการวัสดุปัจจัยการผลิตให้จังหวัดพิจารณาร่วมกันก่อน

๑๔. แผนปฏิบัติงานโครงการ/ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

การดำเนินการ	หน่วยนับ/ งบประมาณ	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ ต.ค. ๒๕๖๔ – ก.ย. ๒๕๖๕											
		ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
การปฏิบัติงานโครงการ	๑ จุด				๑ จุด								
การเบิกจ่ายงบประมาณ	๕,๐๐๐ บาท				๕,๐๐๐ บาท								

หมายเหตุ ๑) แผนปฏิบัติงานในช่องเดือนให้ใส่เป้าหมายที่ทำในแต่ละเดือน ๒) งบประมาณให้ใส่เป้าหมายการใช้จ่ายงบประมาณในแต่ละเดือน หากเป็นการอบรม ประชุมสัมมนา ใน ไตรมาสแรกให้กำหนดร้อยละ ๖๐ มากกว่าครึ่งจังหวัดร้อยละ ๑๐

๑๕. จังหวัด/อำเภอดำเนินการอบรม ประชุม สัมมนา จัดซื้อจัดจ้าง ในกิจกรรมนี้ (ตามข้อ ๑๔) ต้องดำเนินการกิจกรรมและเบิกจ่าย

งบประมาณให้เป็นไปตามแผนในแต่ละเดือน และต้องดำเนินการให้เสร็จสมบูรณ์

- ภายในวันที่ ๓๐ เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

๑๖. ตัวชี้วัด

เชิงปริมาณ

- กลุ่มเกษตรกรผู้ผลิตและขยายพืชพันธุ์ที่ได้รับการสนับสนุนปัจจัยการผลิต จำนวน ๑ กลุ่ม

เชิงคุณภาพ

- เครือข่ายเกษตรกรมีความเข้มแข็ง สามารถดำเนินการผลิตและขยายพันธุ์พืชได้อย่างต่อเนื่องหลังสิ้นสุด

โครงการ

๑๗. ผลผลิต (Output)

- เครือข่ายเกษตรกรผู้ผลิตและขยายพืชพันธุ์ดี จำนวน ๑ กลุ่ม ได้รับการสร้างและพัฒนาอย่างมีประสิทธิภาพ

๑๘. ผลลัพธ์ (Outcome)

- เครือข่ายเกษตรกรมีศักยภาพในการผลิตและขยายพืชพันธุ์ดีได้อย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

๑๙. ผู้ดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้าง/จัดหาวัสดุและอุปกรณ์/ดำเนินการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน

- อำเภอดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง โดยต้องมีการสำรวจความต้องการเกษตรกร และพิจารณารายการวัสดุปัจจัยการผลิตที่จะดำเนินการสนับสนุนร่วมกับจังหวัด

๒๐. ผู้รับผิดชอบงาน/ผู้ประสานงานโครงการ ในระดับอำเภอ

- นางสาวเพชรพริ้ง แผงคำรักษ์ ตำแหน่งนักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ โทรศัพท์ ๐๙๑-๓๑๐๒๕๑๒

๒. โครงการเฝ้าระวังและเตรียมความพร้อมรับมือสถานการณ์การระบาดของศัตรูพืชเชิงรุก

๑. แผนงาน แผนงานยุทธศาสตร์การเกษตรสร้างมูลค่า

๒. ผลผลิต/โครงการ ส่งเสริมการจัดการสุขภาพพืชเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร

๓. กิจกรรมหลัก ส่งเสริมการจัดการสุขภาพพืชเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร

๔. โครงการย่อย เฝ้าระวังและเตรียมความพร้อมรับมือสถานการณ์การระบาดของศัตรูพืชเชิงรุก

๕. กิจกรรมที่ ๑ พัฒนาเกษตรกรผู้สำรวจแปลงติดตามสถานการณ์ศัตรูพืช

๖. กิจกรรม ย่อยที่	ชื่อกิจกรรมย่อย	เป้าหมาย ดำเนินการ รวม (ราย)	งบประมาณ (บาท)
๑	พัฒนาเกษตรกรผู้สำรวจแปลงติดตามสถานการณ์ศัตรูพืช	๘๐	๑๖,๐๐๐

๗. รหัสงบประมาณ ๐๗๐๑๑๑๕๒๐๓๔๐๐๒๐๐๐๐๐๐

๘. รหัสกิจกรรมหลัก ๐๗๐๑๑๖๙๐๐๐๙๙๐๐๐๐๐

๙. วัตถุประสงค์

๙.๑ เพื่อให้เกษตรกรผู้สำรวจแปลงติดตามสถานการณ์ศัตรูพืชได้รับการพัฒนาความรู้ สามารถสำรวจและประเมินสถานการณ์ศัตรูพืชได้

๑๐. พื้นที่ดำเนินการ/เป้าหมาย/งบประมาณ แยกรายอำเภอ

ที่	จังหวัด/อำเภอ	เป้าหมาย		ค่า ดำเนินงาน (บาท)	ค่า อำนวยความสะดวก (บาท)	รวม (บาท)
		จำนวน (เกษตรกร)	หน่วยนับ			
๑	จังหวัด	-	-	๑๖,๐๐๐	-	๑๖,๐๐๐
๒	เมืองขอนแก่น	๓	ราย	-	-	-
๓	บ้านฝาง	๓	ราย	-	-	-
๔	พระยืน	๒	ราย	-	-	-
๕	หนองเรือ	๓	ราย	-	-	-
๖	ชุมแพ	๓	ราย	-	-	-
๗	สีชมพู	๓	ราย	-	-	-
๘	น้ำพอง	๔	ราย	-	-	-
๙	อุบลรัตน์	๓	ราย	-	-	-
๑๐	กระนวน	๓	ราย	-	-	-
๑๑	บ้านไผ่	๔	ราย	-	-	-
๑๒	เปือยน้อย	๔	ราย	-	-	-
๑๓	พล	๓	ราย	-	-	-

๑๔	แวงใหญ่	๓	ราย	-	-	-
๑๕	แวงน้อย	๓	ราย	-	-	-
๑๖	หนองสองห้อง	๓	ราย	-	-	-
๑๗	ภูเวียง	๓	ราย	-	-	-
๑๘	มีนุจาศิริ	๔	ราย	-	-	-
๑๙	ชนบท	๓	ราย	-	-	-
๒๐	เขาสวนกวาง	๓	ราย	-	-	-
๒๑	ภูผาม่าน	๔	ราย	-	-	-
๒๒	ข้าสูง	๓	ราย	-	-	-
๒๓	โคกโพธิ์ไชย	๓	ราย	-	-	-
๒๔	หนองนาคำ	๒	ราย	-	-	-
๒๕	บ้านแฮด	๓	ราย	-	-	-
๒๖	โนนศิลา	๓	ราย	-	-	-
๒๗	เวียงเก่า	๒	ราย	-	-	-
รวม		๘๐	ราย	๑๖,๐๐๐	-	๑๖,๐๐๐

๑๑. เป้าหมายการบันทึกในระบบฐานข้อมูลเกษตรกรผู้เข้าร่วมโครงการส่งเสริมการเกษตร (RBM)

-

๑๒. รายละเอียดค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม งบประมาณดำเนินการ จำนวน ๑๕,๔๐๐ บาท (ภายใน เดือนมีนาคม ๒๕๖๘)

๑๒.๑ สำนักงานเกษตรจังหวัดเป็กเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดอบรม ถ่ายทอดความรู้ หลักสูตรการพัฒนาเกษตรกรผู้สำรวจแปลงติดตามสถานการณ์ศัตรูพืช เกษตรกร ๘๐ ราย จำนวน ๑ ครั้ง (ธันวาคม ๒๕๖๘) รายละเอียดค่าใช้จ่ายในการอบรม ดังนี้

- ค่าอาหารกลางวัน จำนวน ๘๐ รายๆ ละ ๑ มื้อๆ ละ ๑๐๐ บาท เป็นเงิน ๘,๐๐๐ บาท
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๘๐ รายๆ ละ ๒ มื้อๆ ละ ๒๕ บาท เป็นเงิน ๔,๐๐๐ บาท
- ค่าพาหนะเกษตรกร (ถ้าเฉลี่ยตามระยะทาง) เป็นเงิน ๔,๐๐๐ บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๖,๐๐๐ บาท

งบประมาณรวมทั้งสิ้น ๑๖,๐๐๐ บาท

๑๓. เงื่อนไขและวิธีการดำเนินงาน

๑๓.๑ สำนักงานเกษตรอำเภอรับสมัคร/คัดเลือก เกษตรกรเจ้าของแปลงติดตามสถานการณ์ศัตรูพืช หรืออาสาสมัครเกษตร (แบบฟอร์มรับสมัครเกษตรกร ตาม QR code) ตามจำนวนและชนิดของแปลงติดตามฯ ในกิจกรรมสนับสนุนการสำรวจติดตามสถานการณ์ศัตรูพืชในพื้นที่เสี่ยงที่ปลูกพืชเศรษฐกิจ

๑๓.๒ สำนักงานเกษตรจังหวัด (กลุ่มอารักขาพืช) จัดอบรม จัดอบรม หลักสูตรการพัฒนาเกษตรกรผู้สำรวจแปลงติดตามสถานการณ์ศัตรูพืช จำนวน ๑ ครั้ง โดยจำนวนผู้เข้ารับการอบรมจะเท่ากับจำนวนแปลงติดตามฯ ของแต่ละอำเภอ ซึ่งเนื้อหาในการอบรมประกอบด้วย การวินิจฉัยศัตรูพืชเบื้องต้น การสุ่มสำรวจ การจำแนก

ศัตรูพืช/ศัตรูธรรมชาติ การประเมินพื้นที่ระบาด การป้องกันกำจัดศัตรูพืชโดยวิธีผสมผสาน (IPM) การใช้สารเคมีกำจัดศัตรูพืช อย่างถูกต้องและปลอดภัย การรายงานข้อมูล

๑๓.๓ สำนักงานเกษตรจังหวัดทดสอบความรู้ความเข้าใจก่อน - หลังอบรม พร้อมทำแบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรม ภายในเดือนธันวาคม ๒๕๖๘

(แบบประเมินความพึงพอใจและแบบสรุปความพึงพอใจ ตามตาม QR code)



1. แบบฟอร์มรับสมัคร
2. ประเด็นทดสอบความรู้ก่อน - หลังอบรม
3. แบบประเมินความพึงพอใจ
4. แบบสรุปความพึงพอใจ
5. แบบรายงานผลการดำเนินงาน

๑๔. แผนปฏิบัติงานโครงการ/ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

การดำเนินการ	หน่วยนับ/ งบประมาณ	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ ต.ค.๖๘ – มี.ค. ๖๙											
		ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
การปฏิบัติงานโครงการ	๘๐ ราย			๘๐									
การเบิกจ่ายงบประมาณ	๑๖,๐๐๐ บาท			๑๖,๐๐๐									

หมายเหตุ ๑) แผนปฏิบัติงานในช่องเดือนให้ใส่เป้าหมายที่ทำในแต่ละเดือน ๒) งบประมาณให้ใส่เป้าหมายการใช้จ่ายงบประมาณในแต่ละเดือน หากเป็นการอบรม ประชุมสัมมนา ในไตรมาสแรกให้กำหนดร้อยละ ๖๐ มากกว่าครึ่งจังหวัดร้อยละ ๑๐

๑๕. จังหวัดหรืออำเภอดำเนินการอบรม ประชุม สัมมนา จัดซื้อจัดจ้าง ในกิจกรรมนี้ (ตามข้อ ๑๔) ต้องดำเนินการกิจกรรมและเบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามแผนในแต่ละเดือน และต้องดำเนินการให้เสร็จสมบูรณ์ ภายในวันที่ ๓๐ เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

๑๖. ตัวชี้วัด

เชิงปริมาณ

- มีเกษตรกรผู้สำรวจแปลงติดตามสถานการณ์ศัตรูพืช จำนวน ๘๐ ราย
- เกษตรกรผู้สำรวจแปลงติดตามสถานการณ์ศัตรูพืช จำนวน ๘๐ ราย ได้รับการอบรมถ่ายทอดความรู้

หลักสูตรการพัฒนาเกษตรกรผู้สำรวจแปลงติดตามสถานการณ์ศัตรูพืช

เชิงคุณภาพ

- เกษตรกรมีความรู้และนำไปปฏิบัติไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐

๑๗. ผลผลิต (Output)

- พื้นที่ทางการเกษตรมีการเฝ้าระวังเชิงรุกและจัดการศัตรูพืชได้ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐
- เกษตรกรสามารถป้องกัน และเตรียมความพร้อมรับมือการระบาดของศัตรูพืช

๑๘. ผลลัพธ์ (Outcome)

- เกษตรกรมีความสามารถในการป้องกัน และเตรียมความพร้อมรับมือการระบาดของศัตรูพืช ลดความเสี่ยงหรือความเสียหายจากการระบาดของศัตรูพืชได้

๑๙. ผู้ดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้าง/จัดหาวัสดุและอุปกรณ์/ดำเนินการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน

- จังหวัด ดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณ

๒๐. ผู้รับผิดชอบงาน/ผู้ประสานงานโครงการ ในระดับจังหวัด

- นางสาวกฤติกา เทพมาตย์ ตำแหน่งนักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ โทรศัพท์ ๐๖๒-๗๙๔๔๕๖๑

๒๑. ผู้รับผิดชอบงาน/ผู้ประสานงานโครงการ ในระดับอำเภอ

- นางสาวรัตนพร รัฐเมือง ตำแหน่งนักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ โทรศัพท์ ๐๘๘-๒๙๓๒๓๗๗

๒. โครงการเฝ้าระวังและเตรียมความพร้อมรับมือสถานการณ์การระบาดของศัตรูพืชเชิงรุก

๑. แผนงาน แผนงานยุทธศาสตร์การเกษตรสร้างมูลค่า
๒. ผลผลิต/โครงการ ส่งเสริมการจัดการสุขภาพพืชเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร
๓. กิจกรรมหลัก ส่งเสริมการจัดการสุขภาพพืชเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร
๔. โครงการย่อย เฝ้าระวังและเตรียมความพร้อมรับมือสถานการณ์การระบาดของศัตรูพืชเชิงรุก
๕. กิจกรรมที่ ๒ สำรวจติดตามสถานการณ์การระบาดของศัตรูพืชและการแจ้งเตือน

๖. กิจกรรม ย่อยที่	ชื่อกิจกรรมย่อย	เป้าหมาย ดำเนินการ รวม (แปลง)	งบประมาณ (บาท)
๑	สนับสนุนการสำรวจติดตามสถานการณ์ศัตรูพืชในพื้นที่ เสี่ยงที่ปลูกพืชเศรษฐกิจ	๔	๒,๐๐๐

๗. รหัสงบประมาณ ๐๗๐๑๑๑๕๒๐๓๔๐๐๒๐๐๐๐๐๐

๘. รหัสกิจกรรมหลัก ๐๗๐๑๑๖๔๐๐๐๔๙๐๐๐๐๐

๙. วัตถุประสงค์

๙.๑ เพื่อได้ข้อมูลที่ได้มาตรฐาน ในการวิเคราะห์และประเมินสถานการณ์การระบาดของศัตรูพืช

๙.๒ เพื่อสามารถใช้ข้อมูลจากการพยากรณ์ในการวางแผนเฝ้าระวังเชิงรุกและจัดการศัตรูพืชไม่เกิดความเสียหายจากศัตรูพืช

๑๐. พื้นที่ดำเนินการ/เป้าหมาย/งบประมาณ แยกรายอำเภอ

ที่	จังหวัด/อำเภอ	พื้นที่เป้าหมายแปลงติดตาม สถานการณ์ศัตรูพืช			รวม	ค่า ดำเนินงาน	ค่า อำนวยความสะดวก	รวม
		ศจช. *	พื้นที่เสี่ยง **	แปลงมูลค่าสูง ***				
		(แปลง)	(แปลง)	(แปลง)	(แปลง)	(บาท)	(บาท)	(บาท)
	อำเภอภูพาน	๑	๒	๑	๔	-	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐
๑	ในพื้นที่อำเภอ ภูพาน	๑	๒	๑	๔	-	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐
รวม		๑	๒	๑	๔	-	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐

* แปลง ศจช. ให้ดำเนินการสำรวจตามกิจกรรมการดำเนินการของ ศจช. นั้นๆ

** แปลงพื้นที่เสี่ยง ให้กำหนดชนิดพืชตามพืชเศรษฐกิจหลักของอำเภอที่มีโอกาสเสี่ยงจะพบศัตรูพืช

*** แปลงพืชมูลค่าสูง ให้ดำเนินการตามบัญชี Address ที่เข้าร่วมโครงการส่งเสริมและพัฒนาเพื่อเข้าสู่ห่วงโซ่อุปทานและบริการมูลค่าสูง

๑๑. เป้าหมายการบันทึกในระบบฐานข้อมูลเกษตรกรผู้เข้าร่วมโครงการส่งเสริมการเกษตร (RBM)

๑๒. รายละเอียดค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม งบประมาณดำเนินการ จำนวน ๒,๐๐๐ บาท (ภายใน เดือนมีนาคม ๒๕๖๙)

๑๒.๓ อำเภอบึงเป็นค่าอำนวยการในการติดตามโครงการ (ค่าเบี้ยเลี้ยง, ค่าน้ำมัน) งบประมาณ ๒,๐๐๐ บาท
งบประมาณรวมทั้งสิ้น ๒,๐๐๐ บาท

๑๓. เงื่อนไขและวิธีการดำเนินงาน

๑๓.๑ สำนักงานเกษตรจังหวัด จัดทำป้ายประจำแปลงพยากรณ์และเตือนการระบาดของศัตรูพืช (ขนาด ๑.๐ เมตร x ๐.๘ เมตร) ตามตัวอย่าง โดยบนป้ายแปลงระบุชื่อเจ้าของแปลง ที่ตั้งแปลง ชนิดพืช พื้นที่ปลูก ชนิดศัตรูพืชที่พบ พร้อม QR code สำหรับใส่ข้อมูลแนวทางการป้องกันกำจัดศัตรูพืชที่พบในแปลงขณะนั้น พร้อมทั้งจัดเตรียมธงสีแดง สีเหลือง และสีเขียว สัญลักษณ์สำหรับแจ้งสถานการณ์ศัตรูพืช (สีแดง หมายถึง พบการระบาด, สีเหลือง หมายถึง เฝ้าระวัง และสีเขียว หมายถึง สถานการณ์ปกติ)

ตัวอย่างป้าย

แปลงติดตามสถานการณ์ศัตรูพืชศูนย์จัดการศัตรูพืชชุมชน
เจ้าของแปลง.....
ที่ตั้งแปลง.....
ชนิดพืช..... พื้นที่ไร่.....งาน
ศัตรูพืชที่พบ.....



แนวทางการป้องกันกำจัด

แปลงติดตามสถานการณ์ศัตรูพืชในพื้นที่เสี่ยง
เจ้าของแปลง.....
ที่ตั้งแปลง.....
ชนิดพืช..... พื้นที่ไร่.....งาน
ศัตรูพืชที่พบ.....



แนวทางการป้องกันกำจัด

แปลงติดตามสถานการณ์ศัตรูพืช
ในโครงการยกระดับสินค้าเกษตรมูลค่าสูง
เจ้าของแปลง.....
ที่ตั้งแปลง.....
ชนิดพืช..... พื้นที่ไร่.....งาน
ศัตรูพืชที่พบ.....



แนวทางการป้องกันกำจัด

๑๓.๒ สำนักงานเกษตรอำเภอร่วมกับเกษตรกรเจ้าของแปลง'ดำเนินการคัดเลือกพื้นที่ดำเนินการที่มีความเหมาะสม เป็นแปลงตัวแทนในการสำรวจ โดยคัดเลือกพื้นที่ดำเนินการแปลงติดตามสถานการณ์ศัตรูพืช ต้องมาจาก ๓ ส่วน คือ

๑) แปลงติดตามสถานการณ์ศัตรูพืชของ ศจช. ใน ๑ อำเภอๆ ละ ๑ ศจช. รวม ๑ แปลง โดยคัดเลือกจากแปลงของสมาชิก ศจช. ที่มีความพร้อมและสามารถเก็บข้อมูลศัตรูพืชได้ตลอดฤดูกาลผลิต

ศจช. ละ ๑ แปลง โดยเป็นแปลงที่ดำเนินการปลูกพืชหลักหรือพืชรองก็ได้ ขึ้นอยู่กับสถานการณ์การเพาะปลูกขณะนั้น

๒) แปลงติดตามสถานการณ์ศัตรูพืชในพื้นที่เสี่ยง แปลงเป้าหมาย จำนวน ๒ แปลง โดยคัดเลือกจากแปลงปลูกพืชเศรษฐกิจที่สำคัญ ๑๓ ชนิด (ข้าว มันสำปะหลัง มะพร้าว กาแฟ ทุเรียน ลำไย ข้าวโพด สับปะรด ปาล์มน้ำมัน มังคุด ยางพารา เงาะ และอ้อย) ในอำเภอก่อนเป็นลำดับแรก หากไม่มีหรือไม่เหมาะสมด้วยเหตุผลต่าง ๆ จึงพิจารณาพืชเศรษฐกิจอื่นในพื้นที่เป็นลำดับถัดไป ซึ่งต้องเป็นแปลงที่ไม่ซ้ำกับแปลงติดตามฯ ของ ศจช. โดยให้แปลงติดตามฯ กระจายตัวครอบคลุมพื้นที่ปลูกพืชเศรษฐกิจ โดยอาจใช้ Grid เป็นเครื่องมือกำหนดขอบเขต

๓) แปลงติดตามสถานการณ์ศัตรูพืชในโครงการยกระดับสินค้าเกษตรมูลค่าสูง แปลงเป้าหมาย จำนวน ๑ แปลง



เป้าหมายแปลงติดตามฯ และคู่มือการสำรวจ

และให้รายงานผลการคัดเลือกแปลง (รายงานทำเนียบแปลง) ส่งให้กลุ่มอารักขาพืช ภายในวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ทาง E-mail: khonkaen.plantprotection@gmail.com

๑๓.๓ สำนักงานเกษตรอำเภอ โดยเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ร่วมกับเกษตรกรเจ้าของแปลงฯ หรือสมาชิก ศจช. หรือ ออภ. หรือหมอพืชชุมชน กำหนดขนาดพื้นที่สำรวจ และดำเนินการสำรวจสถานการณ์ศัตรูพืชในเป้าหมายในตารางข้อ ๑๐. ทุกสัปดาห์ ตามวิธีที่ระบุในคู่มือและแบบสำรวจแปลงติดตามสถานการณ์ศัตรูพืช (ตาม QR code)

๑๓.๔ แจ้งเตือนสถานการณ์การระบาดให้ชุมชนทราบตลอดสัปดาห์ โดยใช้สัญลักษณ์ธงที่บอกความหมายดังนี้

- สีเขียว หมายถึง เหตุการณ์ปกติ ไม่พบการระบาดของศัตรูพืช
- สีเหลือง หมายถึง เริ่มพบการระบาดของศัตรูพืช หรือพบศัตรูพืชปริมาณน้อย
- สีแดง หมายถึง พบการระบาดของศัตรูพืชในระดับที่รุนแรง หรือพบศัตรูพืชปริมาณมาก

๑๓.๕ สำนักงานเกษตรอำเภอ จัดทำคำแนะนำการป้องกันกำจัดศัตรูพืชที่สำรวจพบและศัตรูพืชที่คาดว่าจะมีแนวโน้มพบการระบาดใส่ใน QR code

๑๓.๖ เมื่อทำการสำรวจเสร็จสิ้นในแต่ละสัปดาห์ ต้องนำข้อมูลที่สำรวจได้มาวิเคราะห์สถานการณ์การระบาดเพื่อแจ้งเตือนภัยในพื้นที่ พร้อมรายงานข้อมูลออนไลน์ผ่านระบบสารสนเทศข้อมูลเพื่อการอารักขาพืชและจัดการดินปุ๋ย (<https://report-ppsf.doae.go.th>) ในระบบติดตามสถานการณ์ศัตรูพืชรายแปลง

๑๓.๗ จังหวัด/อำเภอออกติดตาม ให้คำแนะนำ กำกับดูแลการดำเนินกิจกรรม

๑๔. แผนปฏิบัติงานโครงการ/ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

การ ดำเนินการ	หน่วยนับ/ งบประมาณ	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ ต.ค.๖๘ – มี.ค. ๖๙											
		ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
การ ปฏิบัติงาน โครงการ	๔ แปลง		←				สำรวจข้อมูลตลอดฤดูกาลผลิต						→
การ เบิกจ่าย งบประมาณ	๒,๐๐๐ บาท						๒,๐๐๐ บาท						

หมายเหตุ ๑) แผนปฏิบัติงานในช่องเดือนให้ใส่เป้าหมายที่ทำในแต่ละเดือน ๒) งบประมาณให้ใส่เป้าหมายการใช้จ่ายงบประมาณในแต่ละเดือน หากเป็นการอบรม ประชุมสัมมนา ใน ไตรมาสแรกให้กำหนดร้อยละ ๖๐ มากกว่าครึ่งจังหวัดร้อยละ ๑๐

๑๕. จังหวัดหรืออำเภอดำเนินการอบรม ประชุม สัมมนา จัดซื้อจัดจ้าง ในกิจกรรมนี้ (ตามข้อ ๑๔) ต้องดำเนินการกิจกรรมและเบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามแผนในแต่ละเดือน และต้องดำเนินการให้เสร็จสมบูรณ์ ภายใน วันที่ ๒๐ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

๑๖. ตัวชี้วัด

เชิงปริมาณ

- มีจำนวนแปลงติดตามสถานการณ์ศัตรูพืช จำนวน ๔ แปลง

เชิงคุณภาพ

- มีการรายงานข้อมูลสำรวจและเตือนสถานการณ์การระบาดของศัตรูพืชต่อเนื่องทุกสัปดาห์ตลอดฤดูกาลผลิต

๑๗. ผลผลิต (Output)

- เกษตรกรสามารถแจ้งเตือนภัยและป้องกันการระบาดของศัตรูพืช และเตรียมความพร้อมรับมือการระบาดของศัตรูพืชไม่ก่อให้เกิดความเสียหาย ในระดับที่เกษตรกรมีความพึงพอใจ

๑๘. ผลลัพธ์ (Outcome)

- มีระบบการเฝ้าระวังของแปลงติดตามสถานการณ์ศัตรูพืชที่มีความเชื่อมั่นทางสถิติ

๑๙. ผู้ดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้าง/จัดหาวัสดุและอุปกรณ์/ดำเนินการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน

- จังหวัด / อำเภอ ดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณ

๒๐. ผู้รับผิดชอบงาน/ผู้ประสานงานโครงการ ในระดับอำเภอ

- นางสาวรัตนพร รัฐเมือง ตำแหน่งนักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ โทรศัพท์ ๐๘๘-๒๙๓๒๓๗๗

๒. โครงการเฝ้าระวังและเตรียมความพร้อมรับมือสถานการณ์การระบาดของศัตรูพืชเชิงรุก

๑. แผนงาน แผนงานยุทธศาสตร์การเกษตรสร้างมูลค่า

๒. ผลผลิต/โครงการ ส่งเสริมการจัดการสุขภาพพืชเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร

๓. กิจกรรมหลัก ส่งเสริมการจัดการสุขภาพพืชเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร

๔. โครงการย่อย เฝ้าระวังและเตรียมความพร้อมรับมือสถานการณ์การระบาดของศัตรูพืชเชิงรุก

๕. กิจกรรมที่ ๓ ประเมินความหนาแน่นและการจัดการเพื่อลดผลกระทบทางเศรษฐกิจจากการระบาดของศัตรูพืช

๖. กิจกรรม ย่อยที่	ชื่อกิจกรรมย่อย	เป้าหมาย ดำเนินการ รวม (อำเภอ)	งบประมาณ (บาท)
๑	สุ่มสำรวจเพื่อประเมินความหนาแน่นของพื้นที่ระบาดของศัตรูพืชระดับพื้นที่ (ด้วยวิธีเร่งด่วน RRA)	๑	๑,๒๐๐

๗. รหัสงบประมาณ ๐๗๐๑๑๑๕๒๐๓๔๐๐๒๐๐๐๐๐๐

๘. รหัสกิจกรรมหลัก ๐๗๐๑๑๖๙๐๐๐๙๙๐๐๐๐๐๐

๙. วัตถุประสงค์

๙.๑ เพื่อได้ข้อมูลที่ได้มาตรฐาน ในการวิเคราะห์และประเมินสถานการณ์การระบาดของศัตรูพืช

๙.๒ เพื่อนำข้อมูลไปวางแผนการจัดการและควบคุมศัตรูพืชได้อย่างมีประสิทธิภาพ ลดความเสี่ยงและผลกระทบทางเศรษฐกิจจากการระบาดของศัตรูพืช

๑๐. พื้นที่ดำเนินการ/เป้าหมาย/งบประมาณ แยกรายอำเภอ

ที่	จังหวัด/อำเภอ	เป้าหมาย		ค่า ดำเนินงาน (บาท)	ค่า อำนาจการ (บาท)	รวม (บาท)
		จำนวน พืชเศรษฐกิจ หลัก	หน่วยนับ			
	อำเภอภูพาน	๑	ชนิด	-	๑,๒๐๐	๑,๒๐๐
๑	แปลงอ้อย ใน พื้นที่อำเภอ ภูพาน	๑	ชนิด	-	๑,๒๐๐	๑,๒๐๐
รวม		๑	อำเภอ		๑,๒๐๐	๑,๒๐๐

๑๑. เป้าหมายการบันทึกในระบบฐานข้อมูลเกษตรกรผู้เข้าร่วมโครงการส่งเสริมการเกษตร (RBM)

-

๑๒. รายละเอียดค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม งบประมาณดำเนินการ จำนวน ๑,๒๐๐ บาท (ภายใน เดือนมีนาคม ๒๕๖๙)

๑๒.๑ อำเภอ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจกรรม งบประมาณ ๑,๒๐๐ บาท

งบประมาณรวมทั้งสิ้น ๑,๒๐๐ บาท

๑๓. เงื่อนไขและวิธีการดำเนินงาน

๑๓.๑ สำนักงานเกษตรจังหวัดร่วมกับสำนักงานเกษตรอำเภอ คัดเลือกชนิดพืชเศรษฐกิจหลักของอำเภอ ๑ ชนิด ที่มักพบการระบาดของศัตรูพืช (เลือกสำรอง ๒ ชนิดกรณีระยะเวลาเพาะปลูกไม่ครบ ๑๐ เดือน) และระบุชนิดศัตรูพืชที่สำคัญของพืชเศรษฐกิจนั้น (ศัตรูหลัก) อย่างน้อย ๓ ลำดับ (แบบรายงานที่ ๑ การคัดเลือกชนิดพืชและศัตรูหลัก ตาม QR code ท้ายกิจกรรม) ทั้งนี้ ขอให้รายงานชนิดพืชและศัตรูหลักของพืชที่คัดเลือก ให้สำนักงานเกษตรจังหวัดขอนแก่นทราบ ภายในวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

๑๓.๒ สำนักงานเกษตรอำเภอ สำนักรวบรวมความหนาแน่นของศัตรูหลักของพืชตามข้อ ๑๓.๑ โดยใช้หลักสถิติคำนวณตามตารางการคำนวณความหนาแน่นหรือร้อยละของการระบาดและพื้นที่ที่ระบาดทั้งหมดของอำเภอ อำเภอละ ๑๐ ครั้ง (เดือนละ ๑ ครั้ง) และรายงานความหนาแน่นของศัตรูพืชหลักของพืชเศรษฐกิจและพื้นที่ระบาดของทั้งอำเภอ ทุกเดือน ตามแบบรายงานที่ ๒ ทาง E-mail: khonkaen๐๕@doae.go.th

๑๓.๓ สำนักงานเกษตรอำเภอ จัดทำกราฟเส้นแสดงแนวโน้มของสถานการณ์ศัตรูพืชที่สำคัญ (ศัตรูหลัก) ๓ ชนิด (กราฟแสดงความหนาแน่นของพื้นที่ระบาดของศัตรูพืชที่คำนวณจากร้อยละของพื้นที่ระบาดที่พบในพื้นที่ปลูกในแต่ละเดือน) ตลอดระยะเวลา ๑๐ เดือน หลังเสร็จสิ้นกิจกรรม เพื่อจัดทำเป็นสถิติช่วงเวลาที่เกิดการระบาดของศัตรูพืช ที่สำคัญในพื้นที่ในแต่ละปี เพื่อพิจารณาแนวโน้มหรือโอกาสเกิดการระบาดในช่วงเวลาเดียวกันของปีถัดไป นำสู่การวางแผนบริหารจัดการศัตรูพืช เพื่อลดความเสี่ยงและผลกระทบทางเศรษฐกิจจากการระบาดของศัตรูพืช

๑๓.๔ สำนักงานเกษตรอำเภอ รายงานผลการบริหารจัดการศัตรูพืช เพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบต่อพืชเศรษฐกิจสำคัญในพื้นที่

๑๓.๓ อำเภอออกติดตาม ให้คำแนะนำ กำกับดูแลการดำเนินกิจกรรม



รายละเอียดการประเมินความหนาแน่นของศัตรูพืช และ แบบรายงาน

๑๔. แผนปฏิบัติงานโครงการ/ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

การดำเนินการ	หน่วยนับ/งบประมาณ	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ ต.ค.๖๔ – มี.ค. ๖๕											
		ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
การปฏิบัติงานโครงการ	๑ อำเภอ			←			สำรวจข้อมูล 10 เดือน						→

การ เบิกจ่าย งบประมาณ	๑,๒๐๐ บาท						๑,๒๐๐ บาท						
-----------------------------	--------------	--	--	--	--	--	--------------	--	--	--	--	--	--

หมายเหตุ ๑) แผนปฏิบัติงานในช่องเดือนให้ใส่เป้าหมายที่ทำในแต่ละเดือน ๒) งบประมาณให้ใส่เป้าหมายการใช้จ่ายงบประมาณในแต่ละเดือน หากเป็นการอบรม ประชุมสัมมนา ในไตรมาสแรกให้กำหนดร้อยละ ๖๐ มากกว่าครึ่งจังหวัดร้อยละ ๑๐

๑๕. จังหวัดหรืออำเภอดำเนินการอบรม ประชุม สัมมนา จัดซื้อจัดจ้าง ในกิจกรรมนี้ (ตามข้อ ๑๔) ต้อง ดำเนินกิจกรรมและเบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามแผนในแต่ละเดือน และต้องดำเนินการให้เสร็จสมบูรณ์ ภายใน

วันที่ ๒๐ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

๑๖. ตัวชี้วัด

เชิงปริมาณ

- มีพืชเศรษฐกิจหลักเพื่อประเมินความหนาแน่นของศัตรูพืชระดับพื้นที่ ครอบคลุมทั้ง ๑ อำเภอ
- มีการรายงานความหนาแน่นของศัตรูพืชหลักของพืชเศรษฐกิจและพื้นที่ระบาดของทั้งอำเภอ ๆ ละ ๑๐ ครั้ง (เดือนละ ๑ ครั้ง)

เชิงคุณภาพ

- ร้อยละ ๖๐ ของพื้นที่ดำเนินการสามารถวางแผนบริหารจัดการศัตรูพืช ลดความเสียหายจากศัตรูพืชได้

๑๗. ผลผลิต (Output)

- มีสถิติช่วงเวลาที่เกิดการระบาดของศัตรูพืช ที่สำคัญในพื้นที่ในแต่ละปี เพื่อพิจารณาแนวโน้มหรือโอกาสเกิดการระบาดในช่วงเวลาเดียวกันของปีถัดไป นำสู่การวางแผนบริหารจัดการศัตรูพืช

๑๘. ผลลัพธ์ (Outcome)

- สามารถลดความเสี่ยง และผลกระทบทางเศรษฐกิจจากการระบาดของศัตรูพืช

๑๙. ผู้ดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้าง/จัดหาวัสดุและอุปกรณ์/ดำเนินการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน

- อำเภอ ดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณ

๒๐. ผู้รับผิดชอบงาน/ผู้ประสานงานโครงการ ในระดับอำเภอ

- นางสาวรัตนพร รัฐเมือง ตำแหน่งนักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ โทรศัพท์ ๐๘๘-๒๙๓๒๓๗๗

๓. โครงการพัฒนาเครือข่ายความรู้และบริการด้านการจัดการสุขภาพพืช

๑. แผนงาน แผนงานยุทธศาสตร์การเกษตรสร้างมูลค่า

๒. ผลผลิต/โครงการ ส่งเสริมการจัดการสุขภาพพืชเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร

๓. กิจกรรมหลัก พัฒนาเครือข่ายความรู้และบริการด้านการจัดการสุขภาพพืช

๔. โครงการย่อย พัฒนาศักยภาพการดำเนินงานอารักขาพืชและดินป่วย

๕. กิจกรรมที่ ๑ พัฒนาเกษตรกรตามกระบวนการโรงเรียนเกษตรกรตามพระราชดำริ

๖. กิจกรรม ย่อยที่	ชื่อกิจกรรมย่อย	เป้าหมายดำเนินการรวม (กลุ่ม)	งบประมาณ (บาท)
๑	ถ่ายทอดความรู้ให้กับเกษตรกรตามกระบวนการโรงเรียนเกษตรกรตามพระราชดำรินในพื้นที่ชุมชูลำสูง	๑	๑๖,๐๐๐

๗. รหัสงบประมาณ ๐๗๐๑๑๑๕๒๐๓๔๐๐๒๐๐๐๐๐๐

๘. รหัสกิจกรรมหลัก ๐๗๐๑๑๖๙๐๐๐๙๙๐๐๐๐๐

๙. วัตถุประสงค์

๙.๑ เพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และพัฒนาทักษะด้านการอารักขาพืชและดินป่วยของกลุ่มเกษตรกรผ่าน การเรียนรู้และปฏิบัติจริงตามกระบวนการโรงเรียนเกษตรกร

๙.๒ เพื่อสามารถขยายผลด้านอารักขาพืชและการจัดการดินป่วยสู่กลุ่มเกษตรกรอื่น ๆ ในชุมชนหรือพื้นที่ใกล้เคียงได้ต่อไป

๑๐. พื้นที่ดำเนินการ/เป้าหมาย/งบประมาณ แยกรายอำเภอ

ที่	จังหวัด/อำเภอ	เป้าหมาย		ค่า ดำเนินการ (บาท)	ค่า อำนวยความสะดวก (บาท)	รวม (บาท)
		จำนวน	หน่วยนับ			
	อำเภอภูพาน	๑	กลุ่ม	๑๔,๘๐๐	๑,๒๐๐	๑๖,๐๐๐
๑	กลุ่มแปลงใหญ่ หน่อไม้ฝรั่ง ตำบลวัง สวาม อำเภอภูพาน	๑	กลุ่ม	๑๔,๘๐๐	๑,๒๐๐	๑๖,๐๐๐
	รวม ๑ หน่วย	๑	กลุ่ม	๑๔,๘๐๐	๑,๒๐๐	๑๖,๐๐๐

๑๑. เป้าหมายการบันทึกในระบบฐานข้อมูลเกษตรกรผู้เข้าร่วมโครงการส่งเสริมการเกษตร (RBM)

๑๒. รายละเอียดค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม งบประมาณดำเนินการ จำนวน ๑๖,๐๐๐ บาท (ภายใน เดือนมีนาคม ๒๕๖๙)

๑๒.๑ อำเภอบึงคำไฉ่จ่ายในดำเนินการถ่ายทอดความรู้ให้เกษตรกรเป้าหมาย จำนวน ๒๐ ราย จำนวน ๔ ครั้ง รายละเอียดค่าใช้จ่ายในการดำเนินการถ่ายทอดความรู้ ดังนี้

- ค่าอาหารกลางวัน จำนวน ๒๐ รายๆ ละ ๔ มื้อๆ ละ ๗๐ บาท เป็นเงิน ๕,๖๐๐ บาท
 - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๒๐ รายๆ ละ ๘ มื้อๆ ละ ๒๕ บาท เป็นเงิน ๔,๐๐๐ บาท
 - ค่าวัสดุ-อุปกรณ์สำหรับการถ่ายทอดความรู้ ค่าเอกสารประกอบกิจกรรม ค่าสื่อการเรียนรู้ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องเป็นเงิน ๓,๔๐๐ บาท
 - ค่าวิทยากร จำนวน ๓ ชั่วโมงๆ ละ ๖๐๐ บาท เป็นเงิน ๑,๘๐๐ บาท
- ๑๒.๔ อำเภอบึงคำไฉ่จ่ายในการติดตามโครงการ (ค่าเบี้ยเลี้ยง, ค่าน้ำมัน) เป็นเงิน ๑,๒๐๐ บาท
งบประมาณรวมทั้งสิ้น ๑๖,๐๐๐ บาท

๑๓. เงื่อนไขและวิธีการดำเนินงาน

๑๓.๑ สำนักงานเกษตรจังหวัด/อำเภอบึงคำไฉ่จ่าย จัดกระบวนการถ่ายทอดความรู้แบบมีส่วนร่วมตามกระบวนการโรงเรียนเกษตรกรให้กับกลุ่มเกษตรกรเป้าหมาย ที่มีความพร้อมในการเรียนรู้ ต้องการพัฒนาระบบการผลิตพืช การจัดการผลผลิตให้มีคุณภาพ รวมทั้งการแก้ไขปัญหาการเพาะปลูกพืช และยังไม่เคยได้รับการพัฒนาเป็นโรงเรียนเกษตรกรตามพระราชดำริ โดยทีมเจ้าหน้าที่ส่งเสริมการเกษตรจากสำนักงานเกษตรจังหวัด/อำเภอบึงคำไฉ่จ่าย ได้รับการพัฒนาเป็นวิทยากรกระบวนการ (Master Trainer) และวิทยากรพี่เลี้ยง (Facilitator) กระบวนการโรงเรียนเกษตรกรมาแล้ว และเจ้าหน้าที่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องด้านงานอารักขาพืช ร่วมดำเนินการเป็นทีมวิทยากรในการถ่ายทอดความรู้ให้แก่กลุ่มเกษตรกร เกษตรกรกลุ่มละ ๒๐ ราย จำนวนอย่างน้อย ๔ ครั้ง/กลุ่ม

๑๓.๒ ประเด็นการเรียนรู้มาจากการวิเคราะห์ปัญหาความต้องการและประเมินความรู้ของเกษตรกรก่อนและหลัง การเรียนรู้ (ตัวอย่างของจริง/รูปภาพ/ข้อความ) ให้เกษตรกรมีส่วนร่วมได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ตลอดกระบวนการเพาะปลูกพืช การจัดการดิน การจัดการศัตรูพืชโดยวิธีผสมผสาน (Integrated pest management : IPM) และเน้น การฝึกปฏิบัติจริงตามขั้นตอนกระบวนการโรงเรียนเกษตรกร ได้แก่

- การประชุมชี้แจงทำความเข้าใจเกษตรกร
- วิเคราะห์ปัญหาของกลุ่มเกษตรกรที่ต้องการแก้ไข (จัดทำปฏิทินการเพาะปลูกพืช)

นำไปสู่การจัดทำหลักสูตรกระบวนการโรงเรียนเกษตรกร

- จัดทำแปลงเรียนรู้ (แปลงเกษตรกร และแปลง IPM หรือดำเนินการแปลงพืชสวน)
- วิเคราะห์ดิน วิเคราะห์ระบบนิเวศเกษตร (Agro-ecosystem analysis : AESA)
- การเรียนรู้จากหัวข้อพิเศษ เสริมด้วยการรับมือกับการเปลี่ยนแปลงของภูมิอากาศ
- การจัดทำแปลงทดลองศึกษาทำสวนแมลง (Insect Zoo)
- การสรุปบทเรียน รวมถึงการนำเสนอผลการเรียนรู้
- และการจัดทำสรุปรายงานผลการดำเนินงานโรงเรียนเกษตรกร เป็นต้น

๑๓.๔ ดำเนินการในกลุ่มเกษตรกรเป้าหมายที่เป็นพืชมูลค่าสูงของจังหวัดเป็นหลัก และหรือเกษตรกรเครือข่าย ที่มีความต้องการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ปลูกพืชชนิดเดียวกับพืชมูลค่าสูง ทั้งนี้ ขอให้บูรณาการการดำเนินงานร่วมกับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบแปลงใหญ่ และวิสาหกิจชุมชน ร่วมกันถ่ายทอดความรู้ด้วยรูปแบบการมีส่วนร่วมของกลุ่มเกษตรกร ด้วยเทคนิควิธีการที่เหมาะสมกับบุคคลเป้าหมาย สถานการณ์และสภาพพื้นที่จริง ตามที่จังหวัด/อำเภอบึงคำไฉ่จ่ายพิจารณาแล้วว่าเหมาะสม เกิดประสิทธิภาพ ทำให้เกษตรกรเกิดความเชื่อมั่นด้วยการ เริ่มปรับเปลี่ยนพฤติกรรม

จัดการเพาะปลูกพืชที่เหมาะสมมากขึ้น โดยเริ่มตั้งแต่การจัดการดิน การจัดการน้ำ การเลือกพันธุ์พืช การจัดการแปลง เพาะปลูก และการเลือกใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม พร้อมจัดทำแปลงเรียนรู้ (ตามกิจกรรมจัดทำแปลงเรียนรู้โรงเรียน เกษตรกรตามพระราชดำรินิพินมูลค่าสูง) เพื่อให้เกษตรกรได้ฝึกปฏิบัติจริง จากการศึกษา ทดลอง ทดสอบ วิเคราะห์ ข้อมูลแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันอย่างต่อเนื่อง รายละเอียดกลุ่มเป้าหมายที่ดำเนินการตาม QR Code

๑๓.๕ ในการถ่ายทอดความรู้ สำนักงานเกษตรอำเภอ อาจประสานกับหน่วยงานภาคี หรือวิทยากรจาก หน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ร่วมทำหน้าที่เป็นวิทยากรถ่ายทอดความรู้ให้แก่กลุ่มเกษตรกรเป้าหมายต่อไป

๑๓.๖ อำเภอออกติดตาม ให้คำแนะนำ กำกับดูแลการดำเนินกิจกรรม



กลุ่มเป้าหมายที่ดำเนินการ : กิจกรรมกระบวนการโรงเรียนเกษตรกร

๑๔. แผนปฏิบัติงานโครงการ/ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

การ ดำเนินการ	หน่วยนับ/ งบประมาณ	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ ต.ค.๖๘ – มี.ค. ๖๙											
		ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
การ ปฏิบัติงาน โครงการ	๑ กลุ่ม						๑ กลุ่ม						
การ เบิกจ่าย งบประมาณ	๑๖,๐๐๐ บาท						๑๖,๐๐๐ บาท						

หมายเหตุ ๑) แผนปฏิบัติงานในช่องเดือนให้ใส่เป้าหมายที่ทำในแต่ละเดือน ๒) งบประมาณให้ใส่เป้าหมายการใช้จ่ายงบประมาณในแต่ละเดือน หากเป็นการอบรม ประชุมสัมมนา ใน ไตรมาสแรกให้กำหนดร้อยละ ๖๐ มากกว่าครึ่งจังหวัดร้อยละ ๑๐

๑๕. จังหวัดหรืออำเภอดำเนินการอบรม ประชุม สัมมนา จัดซื้อจัดจ้าง ในกิจกรรมนี้ (ตามข้อ ๑๔) ต้อง ดำเนินกิจกรรมและเบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามแผนในแต่ละเดือน และต้องดำเนินการให้เสร็จสมบูรณ์ ภายใน

วันที่ ๒๐ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

๑๖. ตัวชี้วัด

เชิงปริมาณ

- เกษตรกรเป้าหมายที่เป็นนิพินมูลค่าสูงจำนวน ๒๐ ราย ได้รับการถ่ายทอดความรู้ด้านการจัดการศัตรูพืช ตามกระบวนการโรงเรียนเกษตรกร ทั้ง ๔ ครั้ง

เชิงคุณภาพ

- เกษตรกร สามารถมีความรู้และนำไปปฏิบัติไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐

๑๗. ผลผลิต (Output)

- เกษตรกรที่ได้รับการถ่ายทอดความรู้ตามกระบวนการโรงเรียนเกษตรกร จำนวน ๔ ครั้ง สามารถนำความรู้ที่ได้รับการถ่ายทอดไปจัดการศัตรูพืช แก้ไขปัญหาการเพาะปลูกพืช พัฒนาระบบการผลิตพืช ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๘. ผลลัพธ์ (Outcome)

- เกษตรกรแก้ไขปัญหาการเพาะปลูกพืช พัฒนาระบบการผลิตพืช ได้อย่างมีประสิทธิภาพผลผลิตมีคุณภาพ ตรงกับความต้องการของผู้บริโภค

๑๙. ผู้ดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้าง/จัดหาวัสดุและอุปกรณ์/ดำเนินการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน

- อำเภอ ดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณ

๒๐. ผู้รับผิดชอบงาน/ผู้ประสานงานโครงการ ในระดับอำเภอ

- นางสาวรัตนพร รัฐเมือง ตำแหน่งนักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ โทรศัพท์ ๐๘๘-๒๙๓๒๓๗๗

๓. โครงการพัฒนาเครือข่ายความรู้และบริการด้านการจัดการสุขภาพพืช

๑. แผนงาน แผนงานยุทธศาสตร์การเกษตรสร้างมูลค่า
๒. ผลผลิต/โครงการ ส่งเสริมการจัดการสุขภาพพืชเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร
๓. กิจกรรมหลัก พัฒนาเครือข่ายความรู้และบริการด้านการจัดการสุขภาพพืช
๔. โครงการย่อย พัฒนาศักยภาพการดำเนินงานอารักขาพืชและดินปุ๋ย
๕. กิจกรรมที่ ๑ พัฒนาเกษตรกรตามกระบวนการโรงเรียนเกษตรกรตามพระราชดำริ

๖. กิจกรรม ย่อยที่	ชื่อกิจกรรมย่อย	เป้าหมายดำเนินการรวม (แปลง)	งบประมาณ (บาท)
๒	จัดทำแปลงเรียนรู้โรงเรียนเกษตรกรตามพระราชดำริ ในพืชมูลค่าสูง	๑	๑๑,๒๐๐

๗. รหัสงบประมาณ ๐๗๐๑๑๑๕๒๐๓๔๐๐๒๐๐๐๐๐๐

๘. รหัสกิจกรรมหลัก ๐๗๐๑๑๖๙๐๐๐๙๙๐๐๐๐๐

๙. วัตถุประสงค์

๙.๑ เพื่อให้เกษตรกรมีการศึกษา เรียนรู้ร่วมกันจากการปฏิบัติจริงในแปลงเรียนรู้โรงเรียนเกษตรกร ซึ่งจะนำไปสู่การยอมรับเทคโนโลยีด้วยตัวของเกษตรกร และสามารถนำไปปรับใช้ในแปลงตนเองได้

๑๐. พื้นที่ดำเนินการ/เป้าหมาย/งบประมาณ แยกรายอำเภอ

ที่	จังหวัด/อำเภอ	เป้าหมาย		ค่า ดำเนินการ (บาท)	ค่า อำนวยการ (บาท)	รวม (บาท)
		จำนวน	หน่วยนับ			
	อำเภอภูพาน	๑	แปลง	๑๐,๐๐๐	๑,๒๐๐	๑๑,๒๐๐
๑	แปลงหนองไม้ฝรั่ง	๑	แปลง	๑๐,๐๐๐	๑,๒๐๐	๑๑,๒๐๐
	รวม ๑ หน่วย	๑	แปลง	๑๐,๐๐๐	๑,๒๐๐	๑๑,๒๐๐

๑๑. เป้าหมายการบันทึกในระบบฐานข้อมูลเกษตรกรผู้เข้าร่วมโครงการส่งเสริมการเกษตร (RBM)

๑๒. รายละเอียดค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม งบประมาณดำเนินการ จำนวน ๑๑,๒๐๐ บาท (ภายใน เดือนมีนาคม ๒๕๖๙)

๑๒.๑ อำเภอ เบิกเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการจัดทำแปลงเรียนรู้ เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ปัจจัยการผลิตต่าง ๆ ที่ใช้ในแปลงเรียนรู้ ค่าจัดทำป้ายแปลง (ขนาดป้ายตามความเหมาะสม) การจัดซื้อจัดจ้างที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่หน่วยงานพิจารณาแล้วว่าเหมาะสม และเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท

๑๒.๓ อำเภอ เบิกเป็นค่าอำนวยการ (ค่าเบี้ยเลี้ยง, ค่าน้ำมัน) เป็นเงิน ๑,๒๐๐ บาท

งบประมาณรวมทั้งสิ้น ๑๑,๒๐๐ บาท

๑๓. เงื่อนไขและวิธีการดำเนินงาน

๑๓.๑ สำนักงานเกษตรจังหวัด/อำเภอ จัดทำแปลงเรียนรู้จากปัญหาที่เกษตรกรได้วิเคราะห์ร่วมกัน สำหรับศึกษา และเปรียบเทียบวิธีการจัดการในการเพาะปลูกพืช ระหว่างวิธีการปฏิบัติของเกษตรกร และวิธีการปฏิบัติตามหลักวิชาการ โดยให้เกษตรกรได้เรียนรู้จากการปฏิบัติจริงในแปลงเรียนรู้ ซึ่งจะนำไปสู่การยอมรับเทคโนโลยีด้วยตัวของเกษตรกร โดย คัดเลือกแปลง จำนวน ๒ แปลง ได้แก่

๑) **แปลงเรียนรู้ จำนวน ๑ แปลง** เป็นแปลงที่เกษตรกรปฏิบัติตามหลักวิชาการ เช่น วิธีการจัดการศัตรูพืชโดยวิธีผสมผสาน (IPM) วิธีการใส่ปุ๋ยตามค่าวิเคราะห์ดิน หรือประเด็นอื่น ๆ ที่เกษตรกรต้องการแก้ไขปัญหา เป็นต้น ดำเนินการจากงบประมาณที่กรมส่งเสริมการเกษตรได้อนุญาตให้

๒) **แปลงเกษตรกร จำนวน ๑ แปลง** เป็นแปลงที่เกษตรกรปฏิบัติด้วยวิธีปัจจุบัน

ทั้งนี้ ชนิดและพันธุ์พืชของแปลงเรียนรู้ และแปลงเกษตรกร ต้องเป็นชนิดและพันธุ์เดียวกัน มีพื้นที่เท่ากัน หรือใกล้เคียงกัน ตั้งอยู่ใกล้โรงเรียนเกษตรกรตามพระราชดำริ สถานที่เรียนรู้ หรือแหล่งชุมชน และมีขนาดแปลง ที่เหมาะสมตามชนิดพืช เช่น ข้าว พื้นที่อย่างน้อย ๑ ไร่ พืชไร่/ไม้ผล พื้นที่อย่างน้อย ๑ ไร่ และพืชผัก พื้นที่อย่างน้อย ๑ งาน เป็นต้น (สำหรับเปรียบเทียบผลการปฏิบัติของเกษตรกรระหว่างวิธีการเดิมกับในแปลงเรียนรู้)

๑๓.๒ สำนักงานเกษตรอำเภอ จัดซื้อ/จัดหาวัสดุอุปกรณ์สำหรับจัดทำแปลงเรียนรู้

๑๓.๓ สำนักงานเกษตรอำเภอ จัดทำป้ายแปลงเรียนรู้ (ขนาดป้ายตามความเหมาะสม)

๑๓.๔ ติดตามผล และรายงานโดยบันทึกข้อมูลการจัดทำแปลงเรียนรู้ และแปลงเกษตรกรตลอดฤดูกาลเพาะปลูก วิเคราะห์เปรียบเทียบผลและสรุปรายงานผลให้กรมส่งเสริมการเกษตรทราบ

๑๓.๕ อำเภอออกติดตาม ให้คำแนะนำ กำกับดูแลการดำเนินกิจกรรม

๑๔. แผนปฏิบัติงานโครงการ/ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

การดำเนินการ	หน่วยนับ/ งบประมาณ	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ ต.ค.๖๔ – มี.ค. ๖๕											
		ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
การปฏิบัติงานโครงการ	๑ แปลง						๑ แปลง						
การเบิกจ่ายงบประมาณ	๑๑,๒๐๐ บาท						๑๑,๒๐๐ บาท						

หมายเหตุ ๑) แผนปฏิบัติงานในช่องเดือนให้ใส่เป้าหมายที่ทำในแต่ละเดือน ๒) งบประมาณให้ใส่เป้าหมายการใช้จ่ายงบประมาณในแต่ละเดือน หากเป็นการอบรม ประชุมสัมมนา ในไตรมาสแรกให้กำหนดร้อยละ ๖๐ มากกว่าครึ่งจังหวัดร้อยละ ๑๐

๑๕. จังหวัดหรืออำเภอดำเนินการอบรม ประชุม สัมมนา จัดซื้อจัดจ้าง ในกิจกรรมนี้ (ตามข้อ ๑๔) ต้องดำเนินการและเบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามแผนในแต่ละเดือน และต้องดำเนินการให้เสร็จสมบูรณ์ ภายในวันที่ ๒๐ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

๑๖. ตัวชี้วัด

เชิงปริมาณ

- มีแปลงเรียนรู้โรงเรียนเกษตรกร จำนวน ๑ แปลง

เชิงคุณภาพ

- เกษตรกรที่ได้รับความรู้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ยอมรับเทคโนโลยีการจัดการศัตรูพืชด้วยวิธีผสมผสาน (IPM) ร่วมกับการจัดการดินและปุ๋ยตามหลักวิชาการ และนำวิธีการปฏิบัติที่ถูกต้องจากแปลงเรียนรู้ไปปฏิบัติในแปลงของตนเอง

๑๗. ผลผลิต (Output)

- เกษตรกรได้เรียนรู้จากการปฏิบัติจริงในแปลง สามารถนำความรู้ที่ได้ไปจัดการศัตรูพืช แก้ไขปัญหาการเพาะปลูกพืช พัฒนาระบบการผลิตพืช ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๘. ผลลัพธ์ (Outcome)

- เกษตรกรแก้ไขปัญหาการเพาะปลูกพืช พัฒนาระบบการผลิตพืช ได้อย่างมีประสิทธิภาพผลผลิตมีคุณภาพ ตรงกับความต้องการของผู้บริโภค

๑๙. ผู้ดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้าง/จัดหาวัสดุและอุปกรณ์/ดำเนินการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน

- อำเภอ ดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณ

๒๐. ผู้รับผิดชอบงาน/ผู้ประสานงานโครงการ ในระดับอำเภอ

- นางสาวรัตนพร รัฐเมือง ตำแหน่งนักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ โทรศัพท์ ๐๘๘-๒๙๓๒๓๗๗

๔. โครงการส่งเสริมและพัฒนาผู้ประกอบการวิสาหกิจชุมชน

๑. แผนงาน

ยุทธศาสตร์การเกษตรสร้างมูลค่า

๒. ผลผลิต/โครงการ ส่งเสริมและพัฒนาผู้ประกอบการวิสาหกิจชุมชน

๓. กิจกรรมหลัก ส่งเสริมและพัฒนาผู้ประกอบการวิสาหกิจชุมชน

๔. โครงการย่อย พัฒนาศักยภาพวิสาหกิจชุมชน

๕. กิจกรรมที่ ๑ พัฒนาทักษะกรรมการบริหารกิจการวิสาหกิจชุมชน

๖. กิจกรรมย่อย ที่	ชื่อกิจกรรมย่อย	เป้าหมายดำเนินการ รวม (แห่ง)	งบประมาณ (บาท)
๑.๑	การพัฒนาทักษะกรรมการบริหารกิจการวิสาหกิจชุมชน	๑	๒,๔๐๐

๗. รหัสงบประมาณ ๐๗๐๑๑๑๕๒๐๒๔๐๐๒๐๐๐๐๐๐

๘. รหัสกิจกรรมหลัก ๐๗๐๑๑๖๔๘๓๔๑๙๐๐๐๐๐

๙. วัตถุประสงค์

๙.๑ เพื่อยกระดับศักยภาพของวิสาหกิจชุมชนและเครือข่ายวิสาหกิจชุมชนที่จดทะเบียนตามพระราชบัญญัติส่งเสริมวิสาหกิจชุมชน พ.ศ. ๒๕๔๘ ให้สูงขึ้น รวมถึงส่งเสริมการสร้างมูลค่าผลิตภัณฑ์วิสาหกิจชุมชนเชิงสร้างสรรค์

๙.๒ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติส่งเสริมวิสาหกิจชุมชน พ.ศ. ๒๕๔๘

๙.๓ เพื่อพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวเชิงเกษตรของวิสาหกิจชุมชนให้มีศักยภาพในการรองรับนักท่องเที่ยวสอดคล้องกับอัตลักษณ์ และภูมิปัญญาท้องถิ่นตามแนวทาง BCG Model

๙.๔ เพื่อพัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการส่งเสริมและขับเคลื่อนงานวิสาหกิจชุมชนในระดับพื้นที่

๑๐. พื้นที่ดำเนินการ/เป้าหมาย/งบประมาณ แยกรายอำเภอ

ที่	จังหวัด/อำเภอ	เป้าหมาย		ค่า ดำเนินการ (บาท)	ค่า อำนวยความสะดวก (บาท)	รวม (บาท)
		จำนวน	หน่วยนับ			
	อำเภอภูพาน	๑	แห่ง	๒,๔๐๐	-	๒,๔๐๐
๑	ในพื้นที่อำเภอภูพาน	๑	แห่ง	๒,๔๐๐	-	๒,๔๐๐
	รวม ๑ หน่วย	๑	แห่ง	๒,๔๐๐	-	๒,๔๐๐

๑๑. เป้าหมายการบันทึกในระบบฐานข้อมูลเกษตรกรผู้เข้าร่วมโครงการส่งเสริมการเกษตร (RBM)

- สำนักงานจังหวัดหรืออำเภอตามเป้าหมายข้อ ๑๐ ต้องบันทึกข้อมูลให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๔

๑๒. รายละเอียดค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม งบประมาณดำเนินการ จำนวน ๒,๔๐๐ บาท

- สำนักงานเกษตรอำเภอดำเนินการเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรมพัฒนาทักษะกรรมการบริหารกิจการวิสาหกิจชุมชน จำนวน ๑ แห่งๆ ละ ๑๐ ราย จำนวน ๑ ครั้ง (มกราคม ๒๕๖๔)

รายละเอียดค่าใช้จ่ายในการอบรมพัฒนาทักษะกรรมการบริหารกิจการวิสาหกิจชุมชน ดังนี้

๑. ค่าอาหารกลางวัน จำนวน ๑ แห่งๆ ละ ๑๐ คนๆ ละ ๑ มื้อๆ ละ ๗๐ บาท เป็นเงิน ๗๐๐ บาท

๒. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๑ แห่งๆ ละ ๑๐ คนๆ ละ ๒ มื้อๆ ละ ๒๕ บาท เป็นเงิน ๕๐๐ บาท

๓. ค่าสมนาคุณวิทยากร จำนวน ๑ แห่งๆ ละ ๒ ชั่วโมงๆ ละ ๖๐๐ บาท เป็นเงิน ๑,๒๐๐ บาท

รวมเป็นเงิน ๒,๔๐๐ บาท

๑๓. เจ็อนไขและวิธีการดำเนินงาน

๑. สำนักงานเกษตรจังหวัดดำเนินการอบรมพัฒนาทักษะเจ้าหน้าที่เพื่อเป็นที่ปรึกษาวิสาหกิจชุมชน กลุ่มเป้าหมายประกอบด้วย เจ้าหน้าที่รับผิดชอบงานวิสาหกิจชุมชนระดับอำเภอ ระดับจังหวัด และเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้อง เพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้ และสร้างทีมปฏิบัติการในระดับพื้นที่ (เจ้าหน้าที่สำนักงานเกษตรจังหวัด และอำเภอ : ทีม C) ในเรื่อง (๑) การส่งเสริมวิสาหกิจชุมชน (๒) การอบรมด้านบัญชี (๓) การจัดทำแผนธุรกิจ BMC เป็นต้น โดยการพัฒนางานองค์ความรู้ดังกล่าว เพื่อให้เจ้าหน้าที่สามารถออกแบบและวางแนวทางการปฏิบัติงานส่งเสริมวิสาหกิจชุมชนได้อย่างเป็นระบบ และเหมาะสมกับบริบทในแต่ละพื้นที่

โดยในการดำเนินการถ่ายทอดองค์ความรู้ จะมีการวัดผลผู้เข้าอบรมจากแบบทดสอบความรู้ก่อนการอบรม (Pre-test) และหลังการอบรม (Post-test) เพื่อประเมินผลการเรียนรู้และพัฒนาการของผู้เข้าอบรม ซึ่งจะต้องมีผลคะแนนเฉลี่ยไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐

๒. สำนักงานเกษตรจังหวัดร่วมกับสำนักงานเกษตรอำเภอดำเนินการ ดังนี้

๒.๑ คัดเลือกเป้าหมายวิสาหกิจชุมชนตามคุณสมบัติที่กรมส่งเสริมการเกษตรกำหนด พร้อมทั้งจัดส่งรายชื่อและผลการประเมินศักยภาพวิสาหกิจชุมชนก่อนเข้าร่วมโครงการ ให้กรมส่งเสริมการเกษตรตามแบบฟอร์มที่กำหนด โดยมีคุณสมบัติ ดังนี้

๑) เป็นวิสาหกิจชุมชนที่มีผลการประเมินศักยภาพอยู่ในระดับปานกลาง จำนวน ๒๔ แห่ง และระดับต้องปรับปรุง จำนวน ๕ แห่ง ตามเป้าหมายการดำเนินงานรายอำเภอ โดยสามารถบูรณาการร่วมกับโครงการของกรมส่งเสริมการเกษตรและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยให้พิจารณาวิสาหกิจชุมชนที่ดำเนินกิจการเกี่ยวกับสินค้าต่อไปนี้ เป็นกลุ่มเป้าหมายลำดับแรก

๑.๑) สินค้าในโครงการส่งเสริมและพัฒนาเพื่อเข้าสู่ห่วงโซ่อุปทานและบริการมูลค่าสูง หรือ

๑.๒) สินค้าในโครงการยกระดับสินค้าเกษตรมูลค่าสูง

๒) มีความพร้อมที่จะเรียนรู้ในด้านการทำระบบการเงินและบัญชี โดยวิสาหกิจชุมชนต้องมีข้อมูลทางการเงินที่ชัดเจน เช่น ต้นทุนการผลิต รายจ่าย รายได้ เป็นต้น และมีความตั้งใจที่จะเรียนรู้การทำบัญชีอย่างเป็นระบบเพื่อนำข้อมูลไปใช้ในการบริหารจัดการต่อไป

๓) มีความยินยอมในการให้ข้อมูล เก็บรวบรวม เก็บรักษา และประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล เฉพาะข้อมูลเท่าที่เกี่ยวข้องและจำเป็นแก่การดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรมนี้เท่านั้น

๓. สำนักงานเกษตรอำเภอดำเนินการ ดังนี้

๓.๑ พัฒนาทักษะกรรมการบริหารกิจการวิสาหกิจชุมชน โดยดำเนินการร่วมกับวิสาหกิจชุมชนที่คัดเลือก ดังนี้

๑) จัดเวทีชุมชนเพื่อให้องค์ความรู้กับวิสาหกิจชุมชนในด้านต่าง ๆ เช่น บทบาทและหน้าที่ของกรรมการบริหารกิจการวิสาหกิจชุมชน การวางแผนธุรกิจ การจัดทำบัญชีและการเงิน และการดำเนินธุรกิจสีเขียว เป็นต้น

๒) ร่วมจัดทำแบบประเมินความสามารถในการดำเนินธุรกิจของวิสาหกิจชุมชน ประจำปี ๒๕๖๙ (ฉบับปรับปรุงจากปี ๒๕๖๗) เพื่อนำผลที่ได้มาวิเคราะห์ปัญหาและโอกาสของกลุ่ม

๓) นำความรู้ที่ได้รับมาจัดทำแผนธุรกิจของวิสาหกิจชุมชน (Business Model Canvas : BMC) เพื่อให้วิสาหกิจชุมชนมองเห็นภาพรวมทั้งหมดของธุรกิจที่ชัดเจนขึ้น

(๔) จัดทำบัญชีและการเงินของวิสาหกิจชุมชน

(๕) จัดทำแผนการยกระดับศักยภาพวิสาหกิจชุมชน โดยนำผลการประเมินศักยภาพก่อนเข้าร่วมโครงการ ในหมวดที่มีคะแนนต่ำสุด มาวิเคราะห์และจัดทำแผนพัฒนาเพื่อยกระดับศักยภาพให้สูงขึ้น เช่น การพัฒนาระบบการผลิต มาตรฐานสินค้า ระบบบัญชี การพัฒนาบุคลากร และการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เป็นต้น

โดยการดำเนินกิจกรรมการจัดเวทีชุมชนในการพัฒนาทักษะกรรมการฯ ให้ทำแบบทดสอบความรู้ก่อนการจัดเวทีชุมชน (Pre-test) และหลังการจัดเวทีชุมชน (Post-test) โดยจะต้องมีผลคะแนนเฉลี่ยของกลุ่มไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐

๓.๒ สำนักงานเกษตรอำเภอ ร่วมกับวิสาหกิจชุมชน จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแบบฟอร์มที่กรมส่งเสริมการเกษตรกำหนด ประกอบด้วย

๑) ผลการประเมินศักยภาพวิสาหกิจชุมชนก่อนเข้าร่วมโครงการ

๒) แบบประเมินความสามารถในการดำเนินธุรกิจของวิสาหกิจชุมชน ประจำปี ๒๕๖๙ (ฉบับปรับปรุงจากปี ๒๕๖๗)

๓) แผนธุรกิจของวิสาหกิจชุมชน (Business Model Canvas : BMC)

๔) รายงานการทำบัญชีและการเงินของวิสาหกิจชุมชน

๕) แผนการยกระดับศักยภาพวิสาหกิจชุมชน

๖) ผลการจัดเวทีชุมชนของการพัฒนาทักษะกรรมการบริหารกิจการวิสาหกิจชุมชน

๗) รายงานผลการทดสอบความรู้ก่อนการจัดเวทีชุมชน (Pre-test) และหลังการจัดเวทีชุมชน (Post-test)

โดยสำนักงานเกษตรจังหวัดเป็นผู้รวบรวมรายงานตามข้อ ๓.๒ จัดส่งข้อมูลให้สำนักงานส่งเสริมและพัฒนาการเกษตรที่ ๔

เป้าหมายการดำเนินงานรายอำเภอ รวม ๒๙ แห่ง :

ที่	อำเภอ	เป้าหมายการพัฒนาศักยภาพวิสาหกิจชุมชนตามผลการประเมินฯ	
		พัฒนาระดับปานกลางเป็นระดับดี	พัฒนาระดับต้องปรับปรุงเป็นระดับปานกลาง
๑	อำเภอเมืองขอนแก่น	๑	-

ที่	อำเภอ	เป้าหมายการพัฒนาศักยภาพวิสาหกิจชุมชนตามผลการประเมินฯ	
		พัฒนาระดับปานกลางเป็นระดับดี	พัฒนาระดับต้องปรับปรุงเป็นระดับปานกลาง
๒	อำเภอบ้านฝาง	๑	-
๓	อำเภอพระยืน	๑	-
๔	อำเภอหนองเรือ	๑	๑
๕	อำเภอชุมแพ	๑	-
๖	อำเภอสีชมพู	-	๑
๗	อำเภอน้ำพอง	๑	-
๘	อำเภออุบลรัตน์	๑	-
๙	อำเภอกระนวน	๑	-
๑๐	อำเภอบ้านไผ่	-	๑
๑๑	อำเภอเปือยน้อย	๑	-
๑๒	อำเภอพล	๑	๑
๑๓	อำเภอแวงใหญ่	๑	-
๑๔	อำเภอแวงน้อย	๑	-
๑๕	อำเภอหนองสองห้อง	๑	๑
๑๖	อำเภอภูเวียง	๑	-
๑๗	อำเภอมัญจาคีรี	๑	-
๑๘	อำเภอชนบท	๑	-
๑๙	อำเภอเขาสวนกวาง	๑	-
๒๐	อำเภอภูผาม่าน	๑	-
๒๑	อำเภอคำสูง	๑	-
๒๒	อำเภอโคกโพธิ์ไชย	๑	-
๒๓	อำเภอหนองนาคำ	๑	-
๒๔	อำเภอบ้านแฮด	๑	-
๒๕	อำเภอโนนศิลา	๑	-
๒๖	อำเภอเวียงเก่า	๑	-
รวม		๒๔	๕

๑๔. แผนปฏิบัติงานโครงการ/ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

		ช่วงระยะเวลาดำเนินการ ต.ค.๖๘ – ก.ย. ๖๙
--	--	--

การดำเนินการ	หน่วยนับ/ งบประมาณ	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
การปฏิบัติงาน โครงการ	๑ แห่ง				๑ แห่ง								
การเบิกจ่าย งบประมาณ	๒,๔๐๐ บาท				๒,๔๐๐ บาท								

หมายเหตุ ๑) แผนปฏิบัติงานในช่องเดือนให้ใส่เป้าหมายที่ทำในแต่ละเดือน ๒) งบประมาณให้ใส่เป้าหมายการใช้จ่ายงบประมาณในแต่ละเดือน หากเป็นการอบรม ประชุมสัมมนา ในไตรมาสแรกให้กำหนดร้อยละ ๖๐ มากกว่าครึ่งจังหวัดร้อยละ ๑๐

๑๕. จังหวัดหรืออำเภอดำเนินการอบรม ประชุม สัมมนา จัดซื้อจัดจ้าง ในกิจกรรมนี้ (ตามข้อ ๑๔) ต้องดำเนินการกิจกรรมและเบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามแผนในแต่ละเดือน และต้องดำเนินการให้เสร็จสมบูรณ์ ภายในวันที่ ๓๑ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙

๑๖. ตัวชี้วัด

เชิงปริมาณ

- วิสาหกิจชุมชน ๑ แห่ง ได้รับการพัฒนาองค์ความรู้และมีความสามารถในการจัดทำแผนประกอบกิจการเชิงคุณภาพ
- วิสาหกิจชุมชนที่เข้าร่วมโครงการได้รับการยกระดับความเข้มแข็งในการดำเนินกิจการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๑๗. ผลผลิต (Output)

- วิสาหกิจชุมชนระดับปานกลาง ๑ แห่ง ได้รับการยกระดับศักยภาพที่สูงขึ้น

๑๘. ผลลัพธ์ (Outcome)

- วิสาหกิจชุมชนที่เข้าร่วมโครงการได้รับการยกระดับความเข้มแข็งให้สูงขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๑๙. ผู้ดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้าง/จัดหาวัสดุและอุปกรณ์/ดำเนินการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน

- สำนักงานเกษตรจังหวัดและสำนักงานเกษตรอำเภอดำเนินการ

๒๐. ผู้รับผิดชอบงาน/ผู้ประสานงานโครงการ ในระดับอำเภอ

-ตำแหน่ง.....

๔. โครงการส่งเสริมและพัฒนาผู้ประกอบการวิสาหกิจชุมชน

๑. แผนงาน ยุทธศาสตร์การเกษตรสร้างมูลค่า

๒. ผลผลิต/โครงการ ส่งเสริมและพัฒนาผู้ประกอบการวิสาหกิจชุมชน

๓. กิจกรรมหลัก ส่งเสริมและพัฒนาผู้ประกอบการวิสาหกิจชุมชน

๔. โครงการย่อย สนับสนุนการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติส่งเสริมวิสาหกิจชุมชน พ.ศ. ๒๕๔๘

๕. กิจกรรมที่ ๑ สนับสนุนการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติส่งเสริมวิสาหกิจชุมชน พ.ศ. ๒๕๔๘

๖. กิจกรรมย่อย ที่	ชื่อกิจกรรมย่อย	เป้าหมายดำเนินการ รวม (ครั้ง)	งบประมาณ (บาท)
๑.๓	ประชุมคณะกรรมการส่งเสริมวิสาหกิจชุมชนอำเภอ	๑	๑,๕๓๕

๗. รหัสงบประมาณ ๐๗๐๑๑๑๕๒๐๒๔๐๐๒๐๐๐๐๐๐

๘. รหัสกิจกรรมหลัก ๐๗๐๑๑๖๔๘๓๔๑๙๐๐๐๐๐

๙. วัตถุประสงค์

๙.๑ เพื่อยกระดับศักยภาพของวิสาหกิจชุมชนและเครือข่ายวิสาหกิจชุมชนที่จดทะเบียนตามพระราชบัญญัติส่งเสริมวิสาหกิจชุมชน พ.ศ. ๒๕๔๘ ให้สูงขึ้น รวมถึงส่งเสริมการสร้างมูลค่าผลิตภัณฑ์วิสาหกิจชุมชนเชิงสร้างสรรค์

๙.๒ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติส่งเสริมวิสาหกิจชุมชน พ.ศ. ๒๕๔๘

๙.๓ เพื่อพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวเชิงเกษตรของวิสาหกิจชุมชนให้มีศักยภาพในการรองรับนักท่องเที่ยวสอดคล้องกับอัตลักษณ์ และภูมิปัญญาท้องถิ่นตามแนวทาง BCG Model

๙.๔ เพื่อพัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการส่งเสริมและขับเคลื่อนงานวิสาหกิจชุมชนในระดับพื้นที่

๑๐. พื้นที่ดำเนินการ/เป้าหมาย/งบประมาณ แยกรายอำเภอ

ที่	จังหวัด/อำเภอ	เป้าหมาย		ค่า ดำเนินการ (บาท)	ค่า อำนวยความสะดวก (บาท)	รวม (บาท)
		จำนวน	หน่วยนับ			
	อำเภอภูพาน	๑	ครั้ง	๑,๕๓๕	-	๑,๕๓๕
๑	ในพื้นที่อำเภอภูพาน	๑	ครั้ง	๑,๕๓๕	-	๑,๕๓๕
	รวม ๑ หน่วย	๑	ครั้ง	๑,๕๓๕	-	๑,๕๓๕

๑๑. เป้าหมายการบันทึกในระบบฐานข้อมูลเกษตรกรผู้เข้าร่วมโครงการส่งเสริมการเกษตร (RBM)

- สำนักงานจังหวัดหรืออำเภอตามเป้าหมายข้อ ๑๐ ต้องบันทึกข้อมูลให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๙

๑๒. รายละเอียดค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม งบประมาณดำเนินการ จำนวน ๑,๕๓๕ บาท

- ค่าใช้จ่ายในการประชุมคณะกรรมการส่งเสริมวิสาหกิจชุมชนอำเภอ จำนวน ๑ ครั้ง (เดือน มกราคม ๒๕๖๙)

รายละเอียดค่าใช้จ่ายในการประชุมคณะกรรมการส่งเสริมวิสาหกิจชุมชนอำเภอ ดังนี้

๑. ค่าอาหารกลางวัน อำเภอยะ ละ ๑ ครั้งๆ ละ ๑๓ คนๆ ละ ๑ มื้อๆ ละ ๗๐ บาท เป็นเงิน ๙๑๐ บาท
๒. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม อำเภอยะ ละ ๑ ครั้งๆ ละ ๑๓ คนๆ ละ ๑ มื้อๆ ละ ๒๕ บาท เป็นเงิน ๓๒๕ บาท
๓. ค่าพาหนะเกษตรกร อำเภอยะ ละ ๑ ครั้งๆ ละ ๒ คนๆ ละ ๑๕๐ บาท เป็นเงิน ๓๐๐ บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๕๓๕ บาท

๑๓. เงื่อนไขและวิธีการดำเนินงาน

สำนักงานเกษตรอำเภอ จัดประชุมคณะกรรมการส่งเสริมวิสาหกิจชุมชนอำเภอ เพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมวิสาหกิจชุมชนระดับอำเภอ ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการส่งเสริมวิสาหกิจชุมชนจังหวัดกำหนด โดยจัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปี จัดเก็บ รวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลงบการเงินของวิสาหกิจชุมชน และติดตามความก้าวหน้าของวิสาหกิจชุมชนในพื้นที่เพื่อจัดทำแผนพัฒนาวิสาหกิจชุมชนในระดับอำเภอเสนอต่อคณะกรรมการส่งเสริมวิสาหกิจชุมชนจังหวัดในการกำหนดนโยบายการส่งเสริมวิสาหกิจชุมชนของจังหวัดต่อไป

ทั้งนี้ กำหนด (ร่าง) ระเบียบวาระการประชุมของคณะกรรมการส่งเสริมวิสาหกิจชุมชนอำเภอไว้เบื้องต้น ดังนี้

- (ร่าง) ระเบียบวาระการประชุมของคณะกรรมการส่งเสริมวิสาหกิจชุมชนอำเภอ ครั้งที่ ๑

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ไตรมาส ๑)

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ../.... (ถ้ามี)

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่ ../....(ถ้ามี)

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อทราบ

๔.๑ สถานการณ์วิสาหกิจชุมชนอำเภอ... (ประกอบด้วย ข้อมูลจำนวนวิสาหกิจชุมชน ผลการประเมินศักยภาพ รายละเอียดผลการประเมินศักยภาพแต่ละหมวด ระดับศักยภาพในการดำเนินธุรกิจ การแบ่งชั้นวิสาหกิจชุมชนภายในจังหวัด มาตรฐาน เป็นต้น)

๔.๒ ผลการส่งเสริมกิจการวิสาหกิจชุมชน ของสำนักงานเกษตรอำเภอและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (แบบรายงานผลการส่งเสริมกิจการวิสาหกิจชุมชน)

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา

๕.๑ การขับเคลื่อนการดำเนินการส่งเสริมและสนับสนุนวิสาหกิจชุมชน ตาม (ร่าง) แผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมวิสาหกิจชุมชน (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ของอำเภอ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (เพื่อกำหนดวิสาหกิจชุมชนเป้าหมายที่ดำเนินงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยใช้ผลการประเมินศักยภาพวิสาหกิจชุมชนเป็นเกณฑ์ในการคัดเลือกวิสาหกิจชุมชนเป้าหมาย) (แบบรายงานแผนการส่งเสริมกิจการวิสาหกิจชุมชน)

๕.๒ แผนพัฒนาวิสาหกิจชุมชนระดับอำเภอ

๕.๓ แผนการส่งเสริมและช่วยเหลือในการขอจดทะเบียนเครื่องหมายการค้า/สิทธิบัตร/ GI ของจังหวัด (ถ้ามี)

๕.๔ เรืองเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการส่งเสริมวิสาหกิจชุมชนจังหวัดเกี่ยวกับ
ปัญหา อุปสรรค นโยบาย มาตรการ และแผนการพัฒนาและส่งเสริมกิจการวิสาหกิจชุมชน (แบบรายงานปัญหาและ
อุปสรรค)

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)



แบบรายงานที่เกี่ยวข้อง

๑๔. แผนปฏิบัติงานโครงการ/ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

การ ดำเนินการ	หน่วยนับ/ งบประมาณ	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ ต.ค.๖๘ – ก.ย. ๖๙											
		ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
การ ปฏิบัติงาน โครงการ	๑ ครั้ง				๑ ครั้ง								
การ เบิกจ่าย งบประมาณ	๑,๕๓๕ บาท				๑,๕๓๕ บาท								

หมายเหตุ ๑) แผนปฏิบัติงานในช่องเดือนให้ใส่เป้าหมายที่ทำในแต่ละเดือน ๒) งบประมาณให้ใส่เป้าหมายการใช้จ่ายงบประมาณในแต่ละเดือน หากเป็นการอบรม ประชุมสัมมนา ใน
ไตรมาสแรกให้กำหนดร้อยละ ๖๐ มากกว่าครึ่งจังหวัดร้อยละ ๑๐

๑๕. จังหวัดหรืออำเภอดำเนินการอบรม ประชุม สัมมนา จัดซื้อจัดจ้าง ในกิจกรรมนี้ (ตามข้อ ๑๔) ต้องดำเนิน
กิจกรรมและเบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามแผนในแต่ละเดือน และต้องดำเนินการให้เสร็จสมบูรณ์ ภายในวันที่
๓๑ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙

๑๖. ตัวชี้วัด

เชิงปริมาณ

- ประชุมคณะกรรมการส่งเสริมวิสาหกิจชุมชนอำเภอที่แต่งตั้งโดยคณะกรรมการส่งเสริมวิสาหกิจ
ชุมชนจังหวัด จำนวน ๑ ครั้ง

เชิงคุณภาพ

- คณะกรรมการส่งเสริมวิสาหกิจชุมชนอำเภอที่แต่งตั้งโดยคณะกรรมการส่งเสริมวิสาหกิจชุมชนจังหวัด
ร่วมขับเคลื่อนการส่งเสริมวิสาหกิจชุมชนระดับอำเภอ ให้เป็นไปตามกลไกการส่งเสริมวิสาหกิจชุมชน

๑๗. ผลผลิต (Output)

- ดำเนินการประชุมคณะกรรมการส่งเสริมวิสาหกิจชุมชนอำเภอที่แต่งตั้งโดยคณะกรรมการส่งเสริม
จังหวัด จำนวน ๑ ครั้ง

๑๘. ผลลัพธ์ (Outcome)

- วิสาหกิจชุมชนได้รับการส่งเสริมสนับสนุนและพัฒนา

๑๙. ผู้ดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้าง/จัดหาวัสดุและอุปกรณ์/ดำเนินการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน
- สำนักงานเกษตรจังหวัดและสำนักงานเกษตรอำเภอดำเนินการ

๒๐. ผู้รับผิดชอบงาน/ผู้ประสานงานโครงการ ในระดับอำเภอ

-

๑. แผนงาน ยุทธศาสตร์การเกษตรสร้างมูลค่า
๒. ผลผลิต/โครงการ ส่งเสริมและพัฒนาผู้ประกอบการวิสาหกิจชุมชน
๓. กิจกรรมหลัก ส่งเสริมและพัฒนาผู้ประกอบการวิสาหกิจชุมชน
๔. โครงการย่อย การพัฒนาการดำเนินงานด้านทะเบียนวิสาหกิจชุมชน
๕. กิจกรรมที่ ๑ การพัฒนาการดำเนินงานด้านทะเบียนวิสาหกิจชุมชน

๖. กิจกรรมย่อยที่	ชื่อกิจกรรมย่อย	เป้าหมายดำเนินการรวม (อำเภอ)	งบประมาณ (บาท)
๑.๑	การสนับสนุนวัสดุสำนักงานสำหรับการดำเนินงานด้านทะเบียน	๒๖	๖๕,๐๐๐

๗. รหัสงบประมาณ ๐๗๐๑๑๑๕๒๐๒๔๐๐๒๐๐๐๐๐๐

๘. รหัสกิจกรรมหลัก ๐๗๐๑๑๖๙๘๓๙๔๙๐๐๐๐๐

๙. วัตถุประสงค์

๙.๑ เพื่อยกระดับศักยภาพของวิสาหกิจชุมชนและเครือข่ายวิสาหกิจชุมชนที่จดทะเบียนตามพระราชบัญญัติส่งเสริมวิสาหกิจชุมชน พ.ศ. ๒๕๔๘ ให้สูงขึ้น รวมถึงส่งเสริมการสร้างมูลค่าผลิตภัณฑ์วิสาหกิจชุมชนเชิงสร้างสรรค์

๙.๒ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติส่งเสริมวิสาหกิจชุมชน พ.ศ. ๒๕๔๘

๙.๓ เพื่อพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวเชิงเกษตรของวิสาหกิจชุมชนให้มีศักยภาพในการรองรับนักท่องเที่ยวสอดคล้องกับอัตลักษณ์ และภูมิปัญญาท้องถิ่นตามแนวทาง BCG Model

๙.๔ เพื่อพัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการส่งเสริมและขับเคลื่อนงานวิสาหกิจชุมชนในระดับพื้นที่

๑๐. พื้นที่ดำเนินการ/เป้าหมาย/งบประมาณ แยกรายอำเภอ

ที่	จังหวัด/อำเภอ	เป้าหมาย		ค่าดำเนินการ (บาท)	ค่าอำนวยความสะดวก (บาท)	รวม (บาท)
		จำนวน	หน่วยนับ			
๑	จังหวัด	-	-	๖๕,๐๐๐	-	๖๕,๐๐๐
๒	เมืองขอนแก่น	๑	อำเภอ	-	-	-
๓	บ้านฝาง	๑	อำเภอ	-	-	-
๔	พระยืน	๑	อำเภอ	-	-	-
๕	หนองเรือ	๑	อำเภอ	-	-	-
๖	ชุมแพ	๑	อำเภอ	-	-	-
๗	สีชมพู	๑	อำเภอ	-	-	-
๘	น้ำพอง	๑	อำเภอ	-	-	-
๙	อุบลรัตน์	๑	อำเภอ	-	-	-
๑๐	กระนวน	๑	อำเภอ	-	-	-
๑๑	บ้านไผ่	๑	อำเภอ	-	-	-
๑๒	เปือยน้อย	๑	อำเภอ	-	-	-

ที่	จังหวัด/อำเภอ	เป้าหมาย		ค่า ดำเนินการ (บาท)	ค่า อำนวยความสะดวก (บาท)	รวม (บาท)
		จำนวน	หน่วยนับ			
๑๓	พล	๑	อำเภอ	-	-	-
๑๔	แว้งใหญ่	๑	อำเภอ	-	-	-
๑๕	แว้งน้อย	๑	อำเภอ	-	-	-
๑๖	หนองสองห้อง	๑	อำเภอ	-	-	-
๑๗	ภูเวียง	๑	อำเภอ	-	-	-
๑๘	มัญจาคีรี	๑	อำเภอ	-	-	-
๑๙	ชนบท	๑	อำเภอ	-	-	-
๒๐	เขาสวนกวาง	๑	อำเภอ	-	-	-
๒๑	ภูผาม่าน	๑	อำเภอ	-	-	-
๒๒	ซำสูง	๑	อำเภอ	-	-	-
๒๓	โคกโพธิ์ไชย	๑	อำเภอ	-	-	-
๒๔	หนองนาคำ	๑	อำเภอ	-	-	-
๒๕	บ้านแฮด	๑	อำเภอ	-	-	-
๒๖	โนนศิลา	๑	อำเภอ	-	-	-
๒๗	เวียงเก่า	๑	อำเภอ	-	-	-
	รวม ๒๗ หน่วย	๒๖	อำเภอ	๖๕,๐๐๐	-	๖๕,๐๐๐

๑๑. เป้าหมายการบันทึกในระบบฐานข้อมูลเกษตรกรผู้เข้าร่วมโครงการส่งเสริมการเกษตร (RBM)

- สำนักงานจังหวัดหรืออำเภอตามเป้าหมายข้อ ๑๐ ต้องบันทึกข้อมูลให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๙

๑๒. รายละเอียดค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม งบประมาณดำเนินการ จำนวน ๖๕,๐๐๐ บาท

- ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการดำเนินงานของนายทะเบียนวิสาหกิจชุมชน จำนวน ๒๖ อำเภอ (เดือน มกราคม ๒๕๖๙)

รายละเอียดค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการดำเนินงานของนายทะเบียนวิสาหกิจชุมชน ดังนี้

๑. ค่าวัสดุสำนักงานและวัสดุคอมพิวเตอร์ ๒๖ อำเภอๆ ละ ๒,๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๖๕,๐๐๐ บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๖๕,๐๐๐ บาท

๑๓. เงื่อนไขและวิธีการดำเนินงาน

สำนักงานเกษตรจังหวัด ดำเนินการจัดซื้อวัสดุสำนักงานและวัสดุคอมพิวเตอร์ สำหรับการดำเนินงานด้านทะเบียนและสารสนเทศวิสาหกิจชุมชน การรับจดทะเบียน/เพิกถอนทะเบียนวิสาหกิจชุมชนและเครือข่ายวิสาหกิจชุมชน รวมถึงการคัดกรองวิสาหกิจชุมชน

๑๔. แผนปฏิบัติงานโครงการ/ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

		ช่วงระยะเวลาดำเนินการ ต.ค.๖๘ - ก.ย. ๖๙
--	--	--

การ ดำเนินการ	หน่วยนับ/ งบประมาณ	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
การ ปฏิบัติงาน โครงการ	๒๖ อำเภอ				๒๖								
การ เบิกจ่าย งบประมาณ	๖๕,๐๐๐ บาท				๖๕,๐๐๐								

หมายเหตุ ๑) แผนปฏิบัติงานในช่องเดือนให้ใส่เป้าหมายที่ทำในแต่ละเดือน ๒) งบประมาณให้ใส่เป้าหมายการใช้จ่ายงบประมาณในแต่ละเดือน หากเป็นการอบรม ประชุมสัมมนา ในไตรมาสแรกให้กำหนดร้อยละ ๖๐ มากกว่าครึ่งจังหวัดร้อยละ ๑๐

๑๕. จังหวัดหรืออำเภอดำเนินการอบรม ประชุม สัมมนา จัดซื้อจัดจ้าง ในกิจกรรมนี้ (ตามข้อ ๑๔) ต้องดำเนินการกิจกรรมและเบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามแผนในแต่ละเดือน และต้องดำเนินการให้เสร็จสมบูรณ์ ภายในวันที่ ๓๑ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙

๑๖. ตัวชี้วัด

เชิงปริมาณ

- จัดซื้อวัสดุสำนักงานและวัสดุคอมพิวเตอร์ใช้ในงานส่งเสริมและพัฒนาวิสาหกิจชุมชน จำนวน ๒๖

อำเภอ

เชิงคุณภาพ

- สำนักงานเกษตรอำเภอสามารถใช้วัสดุสำนักงานและวัสดุคอมพิวเตอร์ในการดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๗. ผลผลิต (Output)

- สำนักงานเกษตรอำเภอมีวัสดุสำนักงานและวัสดุคอมพิวเตอร์ใช้ในงานส่งเสริมและพัฒนาวิสาหกิจชุมชน ทั้ง ๒๖ อำเภอ

๑๘. ผลลัพธ์ (Outcome)

- สำนักงานเกษตรอำเภอมีความพร้อมในการดำเนินงานส่งเสริมและพัฒนาวิสาหกิจชุมชน

๑๙. ผู้ดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้าง/จัดหาวัสดุและอุปกรณ์/ดำเนินการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน

- สำนักงานเกษตรจังหวัดดำเนินการ

๒๐. ผู้รับผิดชอบงาน/ผู้ประสานงานโครงการ ในระดับจังหวัด

- นางสาวปิยะพร นิตยสุวรรณ ตำแหน่ง นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ โทรศัพท์ ๐๘-๔๓๙๓-๙๕๖๔